

PROGRAMME DE FORMATION



formations - conseils

CONNAISSANCE DE LA COMMANDE PUBLIQUE

Cette formation est destinée à deux typologies de personnes. Elle s'adresse aux responsables de service ayant un contact direct journalier avec les services d'une collectivité. Il s'agit d'affiner leurs connaissances sur le mode de fonctionnement d'une collectivité, que cela soit d'une délégation de service public ou de simples commandes journalières dans tous les domaines possibles. Cela peut également s'adresser à des candidats à ce poste afin de les préparer à leurs relations avec les collectivités.

Elle est en même temps destinée aux dirigeants de petites ou moyennes entreprises qui n'auraient pas exploité ce véritable levier de productivité et de croissance.

La commande publique est bien plus simple et accessible qu'elle n'y paraît, il suffit d'en connaître les us et coutumes. Cette formation se veut également évolutive, afin d'apporter des clefs pour comprendre et mieux appréhender les décisions qui amèneront au choix d'un prestataire. Elle se veut citoyenne afin que les mondes du public et du privé se parlent à l'unisson et puissent ainsi se placer dans une optique d'entraide et d'une prospérité mutuelle.



PROGRAMME DE FORMATION



ACTEURS DE LA COMMANDE PUBLIQUE

ACTEURS DE LA COMMANDE PUBLIQUE

PROGRAMME

Connaissance des pouvoirs publics (qui décide).	60 mn
<ul style="list-style-type: none"> • Rôle de l'élu / L'élu référent par compétence • Élection au sein d'un conseil communautaire • Le Maire, les adjoints, Président et Vice-présidents • Techniciens / DGS / DST/ chef service etc.... • Les différences entre petite et grande collectivité 	
Identification des compétences.	60 mn
<ul style="list-style-type: none"> • Les plans régissant les compétences – CG / CR / ville / inter-Co • Rôle des techniciens et élus dans les différentes administrations chargés de l'élaboration de ces plans • Agences d'état pouvant aider / surveiller / administrer différentes administrations • Identification des circuits décisionnels • Les EPCI 	
Initiation aux finances publiques.	60 mn
<ul style="list-style-type: none"> • Les finances publiques, territoriales ou locales • Les grands principes budgétaires • Les acteurs des finances publiques 	
Connaissance de la commande publique.	30 mn
<ul style="list-style-type: none"> • Les régies et le privé • Les besoins d'une collectivité • Les besoins d'une régie 	
Boîte à outils	30 mn
<ul style="list-style-type: none"> • Étude des rapports annuels • Alerte Google / veille presse et vie locale • Affichage municipal (Compte rendu conseil municipal ou communautaire) • BOAMP (Echéance de marché / transfert de marché suite regroupement) 	
Réponse aux marchés publics.	3 heures
<ul style="list-style-type: none"> • Textes régissant les marchés publics • Grandes familles de marchés • Parutions • Back office marché public / commission appel d'offre / attribution / recours 	
Améliorer la communication, acquérir un langage adapté	3 heures
<ul style="list-style-type: none"> • Initiation à la lecture et analyse de la communication via la PNL • Initiation aux méthodes de coaching dans l'échange • Initiation aux méthodes d'analyses de la communication non verbale 	
Echange avec des élus	4 heures
<ul style="list-style-type: none"> • Jeux de rôles • Echange d'expériences (intervention d'un élu Maire, Président d'EPCI) 	

PUBLIC

Adjoint de responsable d'exploitation, adjoint des directions d'exploitations, chef de centre, chef d'équipe, commerciaux, toutes personnes en contact avec des élus et le personnel de la collectivité.

METHODES PEDAGOGIQUES

Le stage est construit sur un mode participatif. Les stagiaires s'installeront dans une dynamique de coopération. Le stage alternera la conduite de mini-projets avec l'apprentissage d'outils méthodologiques et techniques, nécessaires à la compréhension des mécanismes mis en œuvres.

Nos formateurs sont des professionnels issus de grandes entreprises privées confrontés à la complexité des marchés publics. Nos intervenants sont des élus en exercice : maires, présidents de l'AMF, de SIVOM et de communautés de communes.

DURÉE / TARIFS

2 jours

Groupe de 5 à 12 personnes en inter : 1250 € ht / personne
 Pour les formations en intra nous consulter :
 (nous pouvons vous proposer une formation à la carte)
 Nos tarifs sont ht et hors frais de déplacement et hébergement

www.RetO-formations.com
 R et O SARL au capital de 1000 €
 APE : 8559A - RCS TOULOUSE 799 436 720 - TVA FR13799436720
 Organisme de formation enregistré sous le numéro 73 31 07364 31.
 Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.